

**BAREM DETALIAT DE CORECTARE A SUBIECTELOR LA PROBA SCRISĂ**

a concursului de recrutare organizat în vederea ocupării unui post aferent funcției contractuale de execuție vacante de referent, treapta profesională IA, Compartimentul Situații de Urgență, Serviciul Investiții, Achiziții, Relații Publice și Sociale, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj, cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână, pe perioadă nedeterminată - probă desfășurată în data de 12.12.2024, ora 13:00

**Biletul nr. 2**

Nr. crt.	Subiect	Răspuns	Punctaj
1.	Prezența inviolabilitatea domiciliului, așa cum este prevăzută în Capitolul II din Constituția României, cu modificările și completările ulterioare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- domiciliul și reședința sunt inviolabile. 2 p.</li> <li>- Nimeni nu poate pătrunde sau rămâne în domiciliul ori în reședința unei persoane fără învoirea acesteia. 3 p.</li> <li>- de la prevederile alineatului (1) se poate deroga prin lege pentru următoarele situații: 2 p.</li> <li>- executarea unui mandat de arestare sau a unei holarări judecătorești; 2 p.</li> <li>- înlăturarea unei primejdii privind viața, integritatea fizică sau bunurile unei persoane; 2 p.</li> <li>- apărarea securității naționale sau a ordinii publice; 2 p.</li> <li>- prevenirea răspândirii unei epidemii; 2 p.</li> <li>- percheziția se dispune de judecător și se efectuează în condițiile și în formele prevăzute de lege; 3 p.</li> <li>- perchezițiile în timpul nopții sunt interzise, în afară de cazul infracțiunilor flagrante. 2 p.</li> </ul>	20 puncte
2.	În ce constă libertatea de circulație, dreptul la liberă alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare?	<p>Libertatea de circulație, dreptul la liberă alegere a domiciliului și accesul în locurile publice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- constituie contravenție, conform prezentei ordonanțe, orice acțiuni constând în amenințări, constrângeri, folosirea forței sau orice alte mijloace de asimilare, strămutare sau colonizare de persoane, în scopul modificării compoziției etnice, rasiale sau sociale a unei zone a țării sau a unei localități; 5 p.</li> <li>- constituie contravenție, conform prezentei ordonanțe, orice comportament constând în determinarea părăsirii domiciliului, în deportare sau în îngreunarea condițiilor de viață și de trai cu scopul de a se ajunge la renunțarea la domiciliul tradițional al unei persoane sau al unui grup de persoane aparținând unei anumite rase, naționalități, etnii sau religii, respectiv al unei comunități, fără acordul acestora. Constituie o încălcare a prevederilor prezentei ordonanțe atât obligarea unui grup de persoane aflate în minoritate de a părăsi localitatea, aria sau zonele în care locuiește, cât și obligarea unui grup de persoane aparținând majorității de a se stabili în localități, arii sau zone locuite de o populație aparținând minorităților naționale 5 p.</li> <li>- constituie contravenție, conform prezentei ordonanțe, orice comportament care are ca scop mutarea sau alungarea unei persoane sau unui grup de persoane dintr-un cartier sau dintr-un imobil din cauza apartenenței acestora la o anumită rasă, naționalitate, etnie, religie, categorie socială sau la o categorie defavorizată, respectiv din cauza convingerilor, vârstei, sexului sau orientării sexuale a persoanelor în cauză; 5 p.</li> <li>- constituie contravenție, conform prezentei ordonanțe, interzicerea accesului unei persoane sau al unui grup de persoane în locurile publice din cauza apartenenței acestora la o anumită rasă, naționalitate, etnie, religie, categorie socială sau la o categorie defavorizată, respectiv din cauza convingerilor, vârstei, sexului sau orientării sexuale a persoanelor în cauză. 5 p.</li> </ul>	20 puncte

<p>3. Dezbateți interzicerea discriminării prin utilizarea de către angajator a unor practici care dezavantajează persoanele de un anumit sex, în legătură cu relațiile de muncă, referitoare la: 1 p.</p> <p>anunțarea, organizarea concursurilor sau examenelor și selecția candidaților pentru ocuparea posturilor vacante din sectorul public sau privat; 2,5 p.</p> <p>încheierea, suspendarea, modificarea și/sau încetarea raportului juridic de muncă ori de serviciu; 2 p.</p> <p>stabilirea sau modificarea atribuțiilor din fișa postului; 1 p.</p> <p>stabilirea remunerației; 1 p.</p> <p>beneficii, altele decât cele de natură salarială, precum și la securitatea socială; 1 p.</p> <p>informare și consiliere profesională, programe de inițiere, calificare, perfecționare, specializare și recalificare profesională; 2,5 p.</p> <p>evaluarea performanțelor profesionale individuale; 1 p.</p> <p>promovarea profesională; 1 p.</p> <p>aplicarea măsurilor disciplinare; 1 p.</p> <p>dreptul de aderare la sindicat și accesul la facilitățile acordate de acesta; 1 p.</p> <p>orice alte condiții de prestare a muncii, potrivit legislației în vigoare; 1 p.</p> <p>sunt exceptate de la aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a) locurile de muncă în care, datorită naturii activităților profesionale respective sau cadrului în care acestea sunt desfășurate, o caracteristică legată de sex este o cerință profesională autentică și determinantă, cu condiția ca obiectivul urmărit să fie legitim și cerința să fie proporțională. 4 p.</p>	<p>Este interzisă discriminarea prin utilizarea de către angajator a unor practici care dezavantajează persoanele de un anumit sex, în legătură cu relațiile de muncă, referitoare la: 1 p.</p> <p>anunțarea, organizarea concursurilor sau examenelor și selecția candidaților pentru ocuparea posturilor vacante din sectorul public sau privat; 2,5 p.</p> <p>încheierea, suspendarea, modificarea și/sau încetarea raportului juridic de muncă ori de serviciu; 2 p.</p> <p>stabilirea sau modificarea atribuțiilor din fișa postului; 1 p.</p> <p>stabilirea remunerației; 1 p.</p> <p>beneficii, altele decât cele de natură salarială, precum și la securitatea socială; 1 p.</p> <p>informare și consiliere profesională, programe de inițiere, calificare, perfecționare, specializare și recalificare profesională; 2,5 p.</p> <p>evaluarea performanțelor profesionale individuale; 1 p.</p> <p>promovarea profesională; 1 p.</p> <p>aplicarea măsurilor disciplinare; 1 p.</p> <p>dreptul de aderare la sindicat și accesul la facilitățile acordate de acesta; 1 p.</p> <p>orice alte condiții de prestare a muncii, potrivit legislației în vigoare; 1 p.</p> <p>sunt exceptate de la aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a) locurile de muncă în care, datorită naturii activităților profesionale respective sau cadrului în care acestea sunt desfășurate, o caracteristică legată de sex este o cerință profesională autentică și determinantă, cu condiția ca obiectivul urmărit să fie legitim și cerința să fie proporțională. 4 p.</p>	<p><b>20 puncte</b></p>
<p>4. Care sunt obligațiile cetățenilor, conform prevederilor Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 (*republicată*) privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare?</p>	<p>Cetățenii sunt obligați:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să respecte și să aplice normele și regulile de protecție civilă stabilite de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și de conducătorii instituțiilor publice, ai operatorilor economici ori ai organizațiilor neguvernamentale, după caz; 2 p.</li> <li>- să ducă la îndeplinire măsurile de protecție civilă dispuse, în condițiile legii, de autoritățile competente sau de personalul investit cu exercițiul autorității publice din cadrul serviciilor publice de urgență; 2 p.</li> <li>- să informeze autoritățile sau serviciile de urgență abilitate, prin orice mijloace, inclusiv telefonic, prin apelarea numărului 112, despre iminența producerii sau producerii oricărei situații de urgență despre care iau cunoștință; 2 p.</li> <li>- să informeze serviciile de urgență profesioniste sau poliția, după caz, inclusiv telefonic, prin apelarea numărului 112, despre descoperirea de muniție sau elemente de muniție rămase neexplodate; 1 p.</li> <li>- să participe la pregătirea de protecție civilă la locul unde își desfășoară activitatea; 1 p.</li> <li>- să participe la întreținerea adăposturilor din clădirile proprietate personală și, în caz de necesitate, la amenajarea spațiilor de adăpostire din teren; 1 p.</li> <li>- să își asigure mijloacele individuale de protecție, trusa sanitară, rezerva de alimente și apă, precum și alte materiale de primă necesitate pentru protecția familiilor lor; 1 p.</li> <li>- să permită, în situații de protecție civilă, accesul forțelor și mijloacelor de intervenție în incinte sau pe terenuri proprietate privată; 1 p.</li> <li>- să permită instalarea mijloacelor de alarmare pe clădirile proprietate privată sau aparținând asociațiilor de locatari sau proprietari, după caz, fără plată, precum și accesul persoanelor autorizate, în vederea întreținerii acestora; 2 p.</li> <li>- să accepte și să efectueze evacuarea din zonele afectate sau periclitate de dezastru, potrivit măsurilor dispuse și aduse la cunoștință de către autoritățile abilitate; 1 p.</li> <li>- să solicite avizele și autorizațiile privind protecția civilă, în cazurile prevăzute de lege. 1 p.</li> <li>- Îndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (1) revine, corespunzător situației în care se găsec, și cetățenilor străini care desfășoară activități, au reședința sau se află în tranzit, după caz, pe teritoriul României. 2,5 p.</li> </ul>	<p><b>20 puncte</b></p>

5.	<p>În ce constă coordonarea și controlul normelor de conduită pentru personalul contractual, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare?</p>	<p>- Cetățenii declarați inapți de muncă din motive medicale sunt scutiți, pe timpul intervenției în sprijinul forțelor de protecție civilă, de prestarea de servicii ori de participarea la executarea de lucrări, evacuarea de bunuri și altele asemenea, care presupun efort fizic. 2,5 p.</p> <p>Coordonarea și controlul normelor de conduită pentru personalul contractual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autoritățile și instituțiile publice au obligația de a coordona, controla și monitoriza respectarea normelor de conduită de către personalul contractual, din aparatul propriu sau din instituțiile aflate în subordine, coordonare sau sub autoritate, cu respectarea prevederilor în domeniul legislației muncii și a legislației specifice aplicabile; 2 p.</li> <li>- normele de conduită sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice; 2 p.</li> <li>- în scopul îndeplinirii corespunzătoare a activităților prevăzute la alin. (1) autoritățile și instituțiile publice a urmăresc aplicarea și respectarea în cadrul autorităților și instituțiilor publice a prevederilor prezentului cod referitoare la conduita personalului contractual în exercitarea funcțiilor deținute; 2 p.</li> <li>- soluționează petițiile și sesizările primite privind încălcarea prevederilor prezentului cod referitoare la conduita personalului contractual în exercitarea funcțiilor deținute sau le transmite spre soluționare organului competent, conform legii; 2 p.</li> <li>- elaborează analize și rapoarte privind respectarea prevederilor prezentului cod referitoare la conduita personalului contractual în exercitarea funcțiilor deținute; 2 p.</li> <li>- asigură informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului contractual în exercitarea funcției; 2 p.</li> <li>- asigură informarea personalului contractual propriu cu privire la conduita ce trebuie respectată; 2 p.</li> <li>- colaborează cu organizațiile neguvernamentale care au ca scop promovarea și apărarea intereselor legitime ale cetățenilor în relația cu personalul din administrația publică. 2 p.</li> <li>- pentru informarea cetățenilor, compartimentele de relații publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice au obligația de a asigura publicitatea și de a afișa normele privind conduita personalului propriu la sediul autorităților sau instituțiilor publice, într-un loc vizibil. 2 p.</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>20 puncte</b></p>
----	--	---


**COMISIA DE CONCURS:**

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS:**


Pinișoară Laurențiu-Claudiu – Șef serviciu - Serviciul Investiții, Achiziții, Relații Publice și Sociale din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj, ;

**MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:**

Virjan Constantin, referent, treapta profesională IA, Compartimentul consilier personal primar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj, ;

Buică Ion, consilier, clasa I, gradul profesional asistent, Compartimentul urbanism și autorizarea executării construcțiilor, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj, .

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS:**

Stamatoiu Ioana-Loredana, consilier, clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Compartimentului Resurse-Umane, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj, .