

BAREM DETALIAȚ DE CORECTARE A SUBIECTELOR LA PROBA SCRISĂ

a concursului de recrutare organizat pentru ocuparea, pe perioadă determinată, până la data de 31.12.2024, a postului aferent funcției contractuale de execuție temporar vacante de referent treapta profesională II, din cadrul Compartimentului Implementare Proiecte, de la nivelul primăriei comunei Scoarța, județul Gorj, cu durată normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână - probă desfășurată în data de 29.03.2024, ora 10:00


Biletul nr. 1

Nr. crt.	Subiect	Răspuns	Punctaj
1.	În ce condiții se suspendă de drept contractul individual de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 (**republicată**), privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare?	Contractul individual de muncă se suspendă de drept în următoarele situații: a) concediu de maternitate; 1 p. b) concediu pentru incapacitate temporară de muncă; 2p. c) carantină; 1p. d) exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive, legislative ori judecătorești, pe toată durata mandatului, dacă legea nu prevede altfel; 5p. e) îndeplinirea unei funcții de conducere salarizate în sindicat; 2p. f) forță majoră; 1p. g) în cazul în care salariatul este arestat preventiv, în condițiile Codului de procedură penală; 3p. h) de la data expirării perioadei pentru care au fost emise avizele, autorizațiile ori atestările necesare pentru exercitarea profesiei. Dacă în termen de 6 luni salariatul nu și-a reînnoit avizele, autorizațiile ori atestările necesare pentru exercitarea profesiei, contractul individual de muncă încetează de drept; 8p. i) în alte cazuri expres prevăzute de lege. 2p.	25 puncte
2.	Precizați aspectele legate de interzicerea muncii forțate din perspectiva, conform prevederilor Titlului II, Capitolul II din Constituția României, republicată.	Art.42 (1) Munca forțată este interzisă. 5p. (2) Nu constituie muncă forțată: a) activitățile pentru îndeplinirea îndatoririlor militare, precum și cele desfășurate, potrivit legii, în locul acestora, din motive religioase sau de conștiință; 7p. b) munca unei persoane condamnate, prestată în condiții normale, în perioada de detenție sau de libertate condiționată; 7p. c) prestațiile impuse în situația creată de calamități ori de alt pericol, precum și cele care fac parte din obligațiile civile normale stabilite de lege. 6p.	25 puncte
3.	Definiți răspunderea administrativă, enumerați formele răspunderii administrative și prezentați principiile răspunderii administrative, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare?	ART. 565 Răspunderea administrativă (1) Răspunderea administrativă reprezintă acea formă a răspunderii juridice care constă în ansamblul de drepturi și obligații conexe de natură administrativă care, potrivit legii, se nasc ca urmare a săvârșirii unei fapte ilicite prin care se încalcă norme ale dreptului administrativ. 5p. (2) Răspunderea se stabilește în funcție de forma de vinovăție și de participarea efectivă la încălcarea legii. 2p. (3) Răspunderea administrativă nu exclude și se poate completa cu alte forme ale răspunderii juridice, în condițiile legii. 2p. ART. 566 Formele răspunderii administrative Răspunderea administrativă poate fi disciplinară, contravențională sau patrimonială. 2p. ART. 567 Principiile răspunderii administrative (1) Principiul legalității răspunderii - răspunderea administrativă nu poate opera decât în condițiile sau în cazurile prevăzute de lege, în limitele stabilite de aceasta, conform unei anumite proceduri desfășurate de autoritățile investite în acest scop. 4p.	25 puncte


		(2) Principiul justitiei sau proportionalitatii raspunderii - corelarea sanctiunii aplicate cu gradul de pericol social al faptei ilicite savarsite si cu intinderea pagubei, in cazul producerii unei pagube, cu forma de vinovatie constatata, printr-o corecta individualizare. 5p. (3) Principiul celeritatii - momentul aplicarii sanctiunii trebuie sa fie cat mai aproape de cel al manifestarii faptei ilicite, fara amanari sau tergiversari inutile, pentru ca rezonanta sociala a sanctiunii aplicate sa fie maxima sporind efectul preventiv al acesteia. 5p.	
4.	Care sunt etapele unei proceduri de selectie de proiecte, conform prevederilor Legii nr. 350 din 2 decembrie 2005 privind regimul finantărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general?	ART. 6 Procedura de selecție de proiecte cuprinde următoarele etape: a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile; 2,5p. b) publicarea anunțului de participare; 2,5p c) înscrierea candidaților; 2,5p d) transmiterea documentației; 2,5p e) prezentarea propunerilor de proiecte; 2,5p f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară; 2,5p g) evaluarea propunerilor de proiecte; 2,5p h) comunicarea rezultatelor; 2,5p i) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă; 2,5p j) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă. 2,5p	25 puncte


COMISIA DE CONCURS:

PREȘEDINTE :

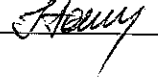
Safta Ionela, consilier, clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Compartimentului administrarea domeniului public și privat – Serviciul Economic, Administrativ și Tehnic, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj ;

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:

Roșu Maria-Ionela, consilier, clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistență Socială - Serviciul Investiții, Achiziții, Relații Publice și Sociale, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj ;

Petrescu Sorina, consilier, clasa I, gradul profesional superior, Compartimentul impozite și taxe locale – Serviciul Economic, Administrativ și Tehnic, din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj ;

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS:

Stamatoiu Ioana-Loredana, consilier, clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Compartimentului Resurse-Umane din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Scoarța, județul Gorj .