

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI SCOARȚA
LOCALITATEA SCOARȚA
STR. PRINCIPALĂ, NR.83
TEL/FAX. 0253280222
CUI 4448431
Nr. 15207 din 29.10.2021

ANUNT

În temeiul prevederilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/ 2009 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Ordinului nr. 2.799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, **PRIMĂRIA COMUNEI SCOARȚA, JUDEȚUL GORJ**, organizează **concursul de proiecte de management, pentru ocuparea postului de Manager la Căminul Cultural din satul Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj.**

Condiții de participare :

Condițiile de participare la concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de manager la Căminul Cultural din satul Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj sunt:

- a) are cetățenie română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România;
- b) capacitate deplină de exercițiu;
- c) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;
- f) nu a suferit condamnări penale și civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) – b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității;
- h) cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- i) vechime în muncă minimum 10 ani ;
- j) aviz psihologic.

Calendarul de desfășurare a concursului de proiecte de management este elaborat potrivit prevederilor art. 3-13 Ordinul Ministrului Culturii nr. 2.799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a

modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management și este următorul:

- 29.10.2021 - aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concursul de proiecte de management, caietului de obiective pentru Căminul Cultural din satul Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj, regulamentului de organizare a concursului de proiecte de management, calendarului concursului, cu precizarea termenelor pentru fiecare etapă, actelor necesare înscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs, bibliografiei, informațiilor privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia și a altor informații necesare unei bune înțelegeri a cerințelor concursului.
- 01.11.2021-22.11.2021(inclusiv, până la ora 16:00) - data limită pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs de către candidați
- 23.11.2021 – selecția și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs
- 24.11.2021 – depunerea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestații
- 25.11.2021-03.12.2021 - analiza proiectelor de management – etapa I
- 06.12.2021 - aducerea la cunoștința candidaților, în scris, a notelor obținute în prima etapă a concursului și afișarea acestora la sediul autorității și al instituției publice de cultură, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură
- 08.12.2021 – 09.12.2021 - susținerea proiectelor de management în cadrul interviului – etapa II
- 10.12.2021 (în 24 de ore de la încheierea etapei a doua) - aducerea la cunoștința candidaților, în scris, a notelor obținute în a doua etapă a concursului și afișarea acestora la sediul autorității și al instituției publice de cultură, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură
- 13.12.2021-15.12.2021 - depunerea contestațiilor asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului, la sediul Primăriei comunei Scoarța, str. Principală, nr.83, sat Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj
- 16.12.2021 - soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestații
- 17.12.2021 - în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului, lista nominală a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității, respectiv prin afișarea la sediul autorității, la sediul instituției publice de cultură și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

Dosarul de concurs va conține :

- formularul de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact (telefon, adresă de email);
- copie după actul de identitate;
- copie după diploma de studii
- cazierul judiciar (în original) sau acte similare în situația persoanelor cu altă cetățenie;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- curriculum vitae (model comun european, conform Hotărârii Guvernului nr. 1021/2004);
- declarație pe propria răspundere privind capacitatea de exercițiu, conform modelului anexat;

- declarație pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani, conform modelului anexat;
- declarație privind calitatea de lucrător/colaborator al securității, conform modelului anexat;
- declarație privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- proiectul de management care trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, în format scris și în format electronic de tip PDF pe suport CD sau DVD- cu respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului (fără a se menționa numele și prenumele persoanei care l-a întocmit în cadrul textului sau în proprietățile fișierului electronic.)

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale pentru certificarea conformității cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

La verificarea dosarului de concurs nu vor fi luate în considerare diplomele de studii sau documentele care atestă efectuarea unor specializări, cu termenul de valabilitate expirat.

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

În vederea participării la concurs, candidații depun la sediul instituției Primăriei Scoarța (sat Scoarța, Str. Principală, nr. 83, comuna Scoarța, județul Gorj) proiectele de management, în scris și în format electronic, într-un plic cu *singurul înscris* A SE DESCHIDE DOAR DE CĂTRE SECRETARIATUL COMISIEI DE CONCURS PROIECTE DE MANAGEMENT- CĂMINUL CULTURAL DIN SATUL SCOARȚA, COMUNA SCOARȚA, JUDEȚUL GORJ, precum și dosarele de concurs, acestea fiind înregistrate la registratura Primăriei comunei Scoarța, județul Gorj.

Condiții tehnice de redactare a proiectului de management și prezentarea acestuia pentru concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de Manager la Căminul Cultural din satul Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj.

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 40 de pagini, plus anexe, respectând următorul format :

- dimensiune pagină format A4 ;
- caracter Arial ;
- font de 12 puncte pentru textul de bază și 14 puncte pentru titluri ;
- spațierea textului la 1 rând, alinierea textului : stânga 2 cm, dreapta 2 cm, sus 1,25 cm, jos 1,25 cm, spațiul între rânduri 1,5 linii, utilizând în mod obligatoriu diacritice, numerotare pagini - jos, centru și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor în înțelesul definițiilor prevăzute din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189 / 2008, cu modificările și completările ulterioare .

Bibliografie:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului –

cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiecte, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

3. Ordonanța Guvernului nr.51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare,
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.118/2006 (actualizată) privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
9. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe dreptului de autor cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare.

ANEXE:

[Model formular de înscriere la concursul de management;](#)

[Model formular declarație pe propria răspundere privind capacitatea de exercițiu;](#)

[Model declarație necolaborare cu securitatea;](#)

[Model declarație pe propria răspundere neîncetare contract de muncă pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;](#)

[Caiet de obiective](#)

[Regulamentul de organizare a concursului de proiecte de management.](#)

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de înscriere la concurs:

Adresa instituției: Primăria Comunei Scoarța, Localitatea Scoarța, str. Principală, nr.83, județul Gorj;

Telefon/Fax: 0253/280222;

e-mail : scoarta@gj.e-adm.ro