

**BAREM DETALIAT DE CORECTARE A SUBIECTELOR**

la **PROBA SCRISĂ** a examenului de promovare în grad profesional imediat celui deținut de funcționarii publici din cadrul Biroului Achiziții Publice, Protecția Mediului și Administrativ din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Scoarța, județul Gorj, din data de 29.03.2021

**SETUL DE SUBIECTE NR. 1**

**Subiectul nr. 1**

Precizați principalele categorii de atribuții pe care le exercită Consiliul Local în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. **25 puncte**

**Răspuns:**

Principalele categorii de atribuții pe care le exercită Consiliul Local sunt:

- a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local; **5 puncte**
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului; **5 puncte**
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului; **5 puncte**
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local; **5 puncte**
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern. **5 puncte**

**Subiectul nr. 2**

Enumerati principiile care stau la baza exercitării funcției publice, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare. **15 puncte**

**Răspuns:**

Principiile care stau la baza exercitării funcției publice sunt:

- principiul legalității; - **1,35 puncte**
- principiul competenței; - **1,35 puncte**
- principiul performanței; - **1,35 puncte**
- principiul eficienței și eficacității; - **1,35 puncte**
- principiul imparțialității și obiectivității; - **1,35 puncte**
- principiul transparenței; - **1,35 puncte**
- principiul responsabilității, în conformitate cu prevederile legale; - **1,35 puncte**
- principiul orientării către cetățean; - **1,35 puncte**
- principiul stabilității în exercitarea funcției publice; - **1,35 puncte**
- principiul bunei-credințe, în sensul respectării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor reciproce; - **1,50 puncte**
- principiul subordonării ierarhice.” - **1,35 puncte**

**Subiectul 3**

Care sunt sancțiunile disciplinare aplicabile funcționarilor publici și detaliați aplicarea acestora, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare? **15 puncte**

**Răspuns:**

Sancțiunile disciplinare sunt:

- a. mustrarea scrisă; **1 punct**
- b. diminuarea drepturilor salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni; **1 punct**
- c. diminuarea drepturilor salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile; **1 punct**
- d. suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani; **1 punct**

- e. retrogradarea într-o funcție publică de nivel inferior, pe o perioadă de până la un an, cu diminuarea corespunzătoare a salariului; **1 punct**
- f. destituirea din funcția publică. **1 punct**
- g. Aplicarea sancțiunilor disciplinare
- h. Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 492 alin. (3) lit. b)-f) nu pot fi aplicate decât după cercetarea prealabilă a faptei săvârșite și după audierea funcționarului public. Audierea funcționarului public trebuie consemnată în scris, sub sancțiunea nulității. Refuzul funcționarului public de a se prezenta la audieri sau de a semna o declarație privitoare la abaterile disciplinare care i se impută se consemnează într-un proces-verbal și nu împiedică finalizarea cercetării prealabile și aplicarea sancțiunii. **3 puncte**
- i. Sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 492 alin. (3) lit. f) se aplică și direct de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, în situațiile prevăzute la art. 520 lit. b). **2 puncte**
- j. Sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 492 alin. (3) lit. a) se poate aplica și direct de către conducătorul instituției publice, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor alin. (1). **2 puncte**
- k. Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 492 alin. (3) lit. b)-f) se aplică de conducătorul instituției publice, la propunerea comisiei de disciplină. **2 puncte**

#### Subiectul nr. 4

Care sunt informațiile pe care operatorul este obligat să le aducă la cunoștință autorităților, în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, conform Ordonanței de Urgență nr. 68 din 28 iunie 2007(\*actualizată\*) privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului? **20 puncte**

##### Răspuns:

- a. În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare și, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze agenția județeană pentru protecția mediului și comisariatul județean al Gărzii Naționale de Mediu. **5 puncte**
- b. Informațiile pe care operatorul este obligat să le aducă la cunoștință autorităților, conform prevederilor alin. (1), se referă la:
- c. datele de identificare ale operatorului; **2 puncte**
- d. momentul și locul apariției amenințării iminente; **2 puncte**
- e. elementele de mediu posibil a fi afectate; **2 puncte**
- f. măsurile demarate pentru prevenirea prejudiciului; **2 puncte**
- g. alte informații considerate relevante de operator. **2 puncte**
- h. Măsurile preventive prevăzute la alin. (1) trebuie să fie proporționale cu amenințarea iminentă și să conducă la evitarea producerii prejudiciului, luând în considerare principiul precauției în luarea deciziilor. **5 puncte**

#### Subiectul nr. 5

Care sunt atribuțiile și răspunderile autorităților administrației publice locale conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 195 din 22 decembrie 2005 privind protecția mediului? **25 puncte**

##### Răspuns:

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții și răspunderi:

- a. aplică prevederile din planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, cu respectarea principiilor prezentei ordonanțe de urgență; **1 punct**
- b. urmăresc respectarea legislației de protecția mediului de către operatorii economici care prestează servicii publice de gospodărie comunală; **1 punct**
- c. adoptă programe și proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii localităților, cu respectarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență; **1 punct**
- d. să aibă personal specializat pentru protecția mediului și să colaboreze în acest scop cu autoritățile pentru protecția mediului; **1 punct**
- e. promovează o atitudine corespunzătoare a comunităților locale în legătură cu importanța protecției mediului; **1 punct**

- f. asigură, prin serviciile publice și operatorii economici responsabili, luarea măsurilor de salubritate a localităților, de întreținere și gospodărire a spațiilor verzi, a pietelor și a parcurilor publice; **2,5 puncte**
- g. conservă și protejează spațiile verzi urbane și/sau rurale, astfel încât să se asigure suprafața optimă stabilită de reglementările în vigoare, în localitățile în care nu există posibilitatea asigurării acesteia, conservarea spațiilor verzi existente este prioritară; **2,5 puncte**
- h. supraveghează operatorii economici din subordine pentru prevenirea eliminării accidentale de poluanți sau depozitării necontrolate de deșeuri și dezvoltarea sistemelor de colectare a deșeurilor re folosibile; **2 puncte**
- i. abrogată;
- j. iau măsurile necesare prevenirii și reducerii disconfortului olfactiv provenit de la activitățile care nu se supun reglementării din punctul de vedere al protecției mediului și dispun măsurile legale ce se impun; **2,5 puncte**
- k. colaborează cu autoritățile competente pentru protecția mediului în ceea ce privește prevenirea și reducerea disconfortului olfactiv provenit de la activitățile pentru care este necesară emiterea autorizației/autorizației integrate de mediu; **2,5 puncte**
- l. aplică prevederile din planurile de urbanism și amenajarea teritoriului cu respectarea distanțelor prevăzute în legislația în vigoare și dispun măsurile legale ce se impun; **1 punct**
- m. resping solicitările de dezvoltare a proiectelor dacă distanțele minime de protecție sanitară nu sunt respectate sau în zonă sunt instalații care produc disconfort și riscuri asupra sănătății populației; **2,5 puncte**
- n. controlează în scop preventiv și la sesizarea publicului, prin serviciile de specialitate, activitățile pentru care nu este necesară obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu și care ar putea crea un disconfort olfactiv și dispun măsurile legale ce se impun; **2,5 puncte**
- o. reglementează inclusiv prin interzicerea permanentă sau temporară desfășurarea activităților generatoare de disconfort olfactiv în zonele de locuit, recreere, odihnă, tratament și agrement. **2 puncte**

**Comisia de concurs:**

**PREȘEDINTE:**

Domnul Pînișoară Laurențiu-Claudiu - Șef Biroul Achiziții Publice, Protecția Mediului și Administrativ, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Scoarța, județul Gorj \_\_\_\_\_;

**MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:**

Doamna Popescu Luiza-Mihaela – Secretar General al comunei Scoarța, județul Gorj, delegat, \_\_\_\_\_;

Doamna Mihăescu Ruxandra - Consilier Juridic, Clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Serviciului Verificarea Legalității Actelor, Aplicarea Legilor cu Caracter Reparativ și Contencios Administrativ – Compartimentul Fond Funciar și Aplicarea Legilor cu Caracter Reparativ, din cadrul Instituției Prefectului – Județul Gorj, \_\_\_\_\_.

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS:**

Stamatoiu Ioana-Loredana - Consilier, clasa I, grad profesional principal – Compartiment Resurse-Umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj \_\_\_\_\_.