

Curierul Primăriei Scoarța

Editat de S.C. Gorjeanul S.A.

Nr. 34 • Iunie 2019

PUBLICAȚIE LUNARĂ, GRATUITĂ, A PRIMĂRIEI SCOARȚA, ÎNFIINȚATĂ PRIN HOTĂRÂREA DE CONSILIU NR 20/30.08.2016

**2800 de plăci
indicatoare! Scoarța,
singura localitate din
Gorj unde s-au
renumerotat
casele, pe cheltuiala
autorităților locale!**



**Un milion de lei
pentru căminul
cultural din Scoarța**

Pagina 8

HOTĂRÂRE

privind aprobarea scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii, datorate bugetului local de către persoane fizice

Art.1. Se aprobă scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii, datorate bugetului local de către persoanele fizice, conform Anexei care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Biroul Financiar Contabilitate, Impozite și Taxe locale;

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Biroului Financiar Contabilitate, Impozite Taxe Locale, Primarului Comunei Scoarța și Instituției Prefectului – Județul Gorj

Nr. 67 / 21.12.2018

Anexa la H.C.L. nr. 67 din 21.12.2018

PROCEDURĂ

privind aprobarea scutirii la plata majorărilor și a penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale și celor bugetare asimilate acestora, constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii datorate bugetului local de către persoanele fizice

Art. 1. Dispoziții generale

(1) Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice care, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, dătează majorări/penalități de întârziere bugetului local al comunei Scoarța, reprezentând creanțe fiscale și bugetare asimilate acestora, stabilite conform prevederilor Codului fiscal și Codului de procedură fiscală.

(2) Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ-teritorială a comunei Scoarța și va fi adoptată prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Scoarța.

Art.2. Obiectivul și scopul procedurii

(1) Obiectivul prezentei proceduri constă în atragerea de venituri cu celeritate la bugetul local și sprijinirea contribuabililor aflați în dificultate financiară, prin acordarea scutirii la plata majorărilor de întârziere și a penalităților generate de neachitarea de către persoanele fizice a impozitelor și taxelor locale.

Art.3. Durata aplicării procedurii

(1) Prezenta procedură se aplică de la data adoptării hotărârii Consiliului Local al comunei Scoarța până la data de 30.06.2019.

Art.4. Condiții de eligibilitate a procedurii

(1) Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedură sunt cele prevăzute de art. 185 alin.1, lit. b din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, reprezentând scutiri de majorări / penalități de întârziere.

(2) Scutirea se aplică majorărilor/penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale și bugetare, menționate la art.1 **stinse până la data de 30.06.2019 inclusiv.**

(3) Pot beneficia de scutirile prevăzute în prezenta procedură persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) **sting integral, pana la data de 30.06.2019, inclusiv, obligatiile fiscale si bugetare, constand in impozite si taxe locale, taxe speciale, chirii, redevențe și amenzi contravenționale restante la data achitării;**

b) depun cererea pentru a beneficia de aceste facilități, până la data de 30.06.2019 inclusiv, sub sancțiunea decăderii.

(4) Prezenta procedură se aplică și contribuabililor care figurează în sold cu majorări/penalități de întârziere și depun cerere pentru acordarea scutirii până la data de 30.06.2019, inclusiv.

Art. 5. Modalitatea de implementare a procedurii

(1) Pentru a beneficia de scutire, solicitanții vor depune cererea la sediul Primăriei comunei Scoarța până la data de 30.06.2019, inclusiv.

(2) Cuantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorărilor /penalităților de întârziere aferente impozitului și/sau taxei, chiriei sau redevenței achitate integral, în condițiile prezentei proceduri.

(3) Cererea privind scutirea la plata majorărilor /penalităților de întârziere aferente impozitelor, taxelor locale va fi analizată în termen de 30 zile de la data înregistrării la primăria comunei Scoarța.

În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către inspectorul de specialitate care va fi supus spre aprobare **Primarului comunei Scoarța.**

La referat se vor anexa dovezile de achitare a creanțelor principale.

În baza referatului de acordare/neacordare, va fi emisă de către compartimentul impozite și taxe decizia de acordare/neacordare facilităților.

(4) Operarea efectivă a facilităților acordate se va face în baza referatului aprobat de către primarul comunei Scoarța și a deciziei de anulare a majorărilor / penalităților de întârziere aferente obligațiilor de plată, datorate bugetului local al comunei Scoarța pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură, despre acest lucru fiind înștiințat titularul cererii.

(5) **Primăria comunei Scoarța**, prin biroul de specialitate, verifică îndeplinirea condițiilor privind acordarea facilității, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei proceduri.

(6) În cazul în care persoana fizică nu este eligibilă, raportat la condițiile prezentei proceduri, serviciul de specialitate îi comunică în scris acest lucru.

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii directe a stâlpilor rețelei de iluminat public proprietatea UAT Scoarța pentru amplasarea altor rețele

Art.1. Se aprobă închirierea directă a stâlpilor rețelei de iluminat public proprietatea UAT Scoarța pentru amplasarea altor rețele;

Art.2. Se aprobă raportul de evaluare nr.166 din 11.04.2019 întocmit de S.C. Consulting Company s.r.l. pentru închirierea directă a stâlpilor rețelei de iluminat public proprietatea UAT Scoarța pentru amplasarea altor rețele conform anexa 1 la prezenta hotărâre;

Art.3. Se aprobă cuantumul chiriei la 3lei/stâlp/lună, chirie ce va fi actualizată anual (an contractual) cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică;

Art.4. Se mandatează primarul Comunei Scoarța, dl.Stamatiu Ion-Grigore ca în numele și pentru Comuna Scoarța să încheie și să semneze contractul de închiriere cu solicitanții de închiriere a stâlpilor rețelei de iluminat public proprietatea UAT Scoarța pentru amplasarea altor rețele;

Art.5. Prezenta se comunică Primarului comunei Scoarța, Instituției Prefectului Județului Gorj și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet www.primariascoarta.ro;

Nr. 38 / 20.06.2019

HOTĂRÂRE

privind modificarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Scoarța, Secțiunea 1 – Bunuri imobile, însușit prin Hotărârea Consiliului Local Scoarța nr.18 din 26.09.1999 privind aprobarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Comunei Scoarța

Art.1. Se modifică Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Comunei Scoarța, Secțiunea 1 – Bunuri imobile însușit prin Hotărârea Consiliului Local Scoarța nr.18 din 26.09.1999 privind aprobarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Comunei Scoarța, după cum urmează:

► la poziția nr. 65,

-coloana 3 – *denumirea bunului* va avea următorul cuprins:

Teren intravilan fostă Școală generală Scoarța (veche)

-coloana 4 – *elemente de identificare* va avea următorul cuprins:

Localitatea Scoarța, Jud. Gorj, Școala generală Scoarța (veche)

Teren intravilan – 1209mp,

Număr cadastral – 35806, Carte Funciară – 35806 Scoarța, Tarla – 27, Parcelă 854/2

Vecinătăți: N.- M. Vintilescu Gheorghe, S.- D.c. 1569, V.- Ulita și E.- M. Vintilescu Gheorghe;

-coloana 5 – *anul dobândirii sau după caz al dării în folosință* va avea următorul cuprins: 1999

-coloana 6 – *valoarea de inventar* va avea următorul cuprins: 13.504,80 lei;

-coloana 7 – *situația juridică* actuală va avea următorul cuprins:

*domeniu public al Comunei Scoarța conform H.C.L. nr.18 din 26.09.1999, avizul M.E.N. nr. nr.8492 din 26.02.2015, autorizație de desființare nr.36 din 19.12.2016,

*procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 5467 din 08.06.2017, carte funciară nr.35806 Scoarța

Art.2 (1) Bunurile care fac obiectul prezentei hotărâri nu au fost declarate prin acte normative de uz sau interes public național.

(2) Asumarea răspunderii cu privire la necesitatea/oportunitatea datelor prezentate în prezenta hotărâre aparține autorităților administrației publice locale ale Comunei Scoarța.

(3) Valoarea imobilelor a fost actualizată, în conformitate cu prevederile O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a normelor metodologice de aplicare a acesteia.

(4) Sunt incidente prevederile art.2, alin.(2) din H.G. nr.1361/2006 privind conținutul instrumentului de prezentare și motivare a proiectelor de acte normative supuse aprobării Guvernului și ale art.6, alin.(2) din Regulamentul privind procedura, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării / aprobării, aprobat prin H.G. nr.561 / 2009.

(5) Bunurile imobile la care se face referire în prezentul act normativ, nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, asupra acestora nu au fost formulate cereri de retocedare conform Legii nr.247/2006 privind reforma în domeniul proprietății, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul Comunei Scoarța prin structurile din cadrul aparatului de specialitate al acestuia și se va comunica Consiliului Județean Gorj pentru îndeplinirea procedurii de la art.21, alin.3 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică.

Art.4.Prezenta hotărâre se publică pe site-ul instituției și se comunică Primarului Comunei Scoarța, persoanelor nominalizate cu ducerea la îndeplinire și Instituției Prefectului - Județul Gorj pentru exercitarea controlului de legalitate.

Nr._40_/ 20.06.2019

HOTĂRÂRE

privind solicitarea adresată ministrului Educației Naționale pentru emiterea avizului conform în vederea transmiterii proprietății terenului de 1209mp, C.F. – 35806 în proprietatea publică a Județului Gorj prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj pentru dezvoltarea unor servicii sociale rezidențiale destinate copiilor – casă de tip familial sau persoanelor adulte - centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap

Art.1.Se solicită ministrului Educației Naționale avizul conform în vederea transmiterii proprietății terenului de 1209mp, C.F. – 35806 în proprietatea publică a Județului Gorj prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj pentru dezvoltarea unor servicii sociale rezidențiale destinate copiilor – casă de tip familial sau persoanelor adulte - centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap;

Art.2.Prezenta hotărâre se comunică Ministerului Educației Naționale, Primarului Comunei Scoarța, Compartimentului Urbanism, Prefectului Județului Gorj și va fi adusă la cunoștința publică în condițiile legii;

Nr._41_/ 20.06.2019

HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj

Art.1.Se aprobă acordarea unui mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj în ceea ce privește exercitarea drepturilor, atribuțiilor și obligațiilor prevăzute de următoarele articole din legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice astfel:

-art.8, alin.3, lit a, d¹, d², i-k- În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

a)elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

d¹) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

d²)aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j)stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k)aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

art.9, alin.2, lit.g - să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

art.27 - regulile de guvernanta corporativă prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, se aplică în mod corespunzător și operatorilor regionali prevăzuți la art. 2 lit. h).

(2) În sensul dispozițiilor art. 2 pct. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, în cazul în care mai multe unități administrativ-teritoriale participă, prin asociere, la capitalul social al unei societăți sau la patrimoniul unei regii autonome, atribuțiile de autoritate publică tutelară se exercită de unitatea administrativ-teritorială desemnată sau entitatea asociativă constituită conform prevederilor legale, după caz, așa cum sunt prevăzute în actul constitutiv/de înființare.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru operatorii cărora

Lista consilierilor locali ai Consiliului Local Scoarța

- 1.ANDREI VIRGIL - Comuna Scoarța, sat Budieni;
- 2.ARCUȘ MIHAI - viceprimar - Comuna Scoarța, sat Cerātu de Copăcioasa
- 3.CIUGUDEAN GHEORGHE - Comuna Scoarța, sat Lazuri
- 4.COCECI ION - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
- 5.COSTACHE PETRE - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
- 6.COTÎRLĂU AURELIAN - Comuna Scoarța, sat Mogoșani
- 7.DĂNĂRÎCU MARIUS - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
- 8.MACAVEI GEORGE-LUCIAN - Comuna Scoarța, sat Scoarța
- 9.NEFEROIU PANTILIMON - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
- 10.POPESCU ANGHEL - Comuna Scoarța, sat Copăcioasa
- 11.POPETE VIOREL - Comuna Scoarța, sat Budieni;
- 12.VÎRJAN CONSTANTIN - Comuna Scoarța, sat Bobu;
- 13.VÎRJAN SORINEL - Comuna Scoarța, sat Bobu

2800 de tăblițe indicatoare! Scoarța, singura localitate din Gorj unde s-au renumerotat casele, pe cheltuiala autorităților locale!

Autoritățile din Scoarța au achiziționat 2800 de tăblițe indicatoare noi pentru casele din localitate. De asemenea, autoritățile așteaptă să primească și indicatoarele noi pentru străzile din satele și cătunele comunei.

Cetățenii comunei Scoarța au noi indicatoare stradale, dar și tăblițe indicatoare la fiecare casă.

Deja o parte dintre locuitori au intrat în posesia

acestora, de la primărie, și urmează să și le prindă pe gardul locuințelor ori direct pe zidul exterior al caselor, pentru a putea fi văzute din stradă.

Cei care nu pot face

asta au cerut ajutorul reprezentanților primăriei.

„Am considerat că este necesar să facem această investiție.

Asta pentru că procedura înlesnește activitatea serviciilor de intervenție, Ambulanță și Poliție, care adesea eșuează în misiunile de acordare a asistenței de urgență pentru că nu găsesc adresa la care au fost



Întâlnire a autorităților locale, la Bobu, cu localnicii a patru sate

Duminică, 16 iunie 2019, ora 12,00, la Căminul Cultural Bobu a avut loc o întâlnire cu cetățenii satelor Bobu, Mogoșani, Colibași și Cîmpu Mare, unde s-au discutat diverse probleme care privesc administrația publică locală. Primarul Comunei Scoarța și o parte din funcționarii publici ai Primăriei Comunei Scoarța au fost prezenți și au răspuns direct întrebărilor cetățenilor, legate de investiții, arendare terenuri, cadastru gratuit, fond funciar și multe altele. „Am participat în calitate de primar împreună cu o parte din angajații Primăriei Scoarța la o întâlnire cu cetățenii din satul Bobu unde am rămas surprins de anumite probleme pe care promitem însă că se vom rezolva. Vă mulțumim pentru înțelegere!”, a transmis edilul local, Ion Stamatoiu, la finalul ședinței cu cetățenii.



solicitați, dar și a companiilor de taximetrie și poștașilor.

Nicio casă din Scoarța nu va rămâne astfel fără număr, în timp ce fiecare stradă va avea plăcuță pe care va sta scris numele ei”, a declarat primarul Ion Stamatoiu.

Scoarța este prima comună din Gorj care face această investiție, urbanizând stradal astfel localitatea.

Acțiunea de distribuire a celor 2800 de numere noi, la nivelul comunei Scoarța, pentru locuințe, societăți comerciale, școli și biserici, ca urmare a modificărilor legislative cu privire la nomenclatura stradală, s-a realizat deja în proporție de peste 80%.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA SCOARȚA
CONSILIUL LOCAL

INSTIINTARE CATRE CETATENII COMUNEI SCOARȚA

În perioada 17.06.2019-14.07.2019 SUCURSALA REGIONALA CF CRAIOVA, SECTIA L5 TG-JIU va efectua o activitate de erbicidare pentru combaterea și distrugerea buruienii ambrosia și a altor plante pe terasamentul caii ferate și parțial a zonei de siguranță CF aflată pe raza localității.

Erbicidul folosit este TOTAL ROUNDUP ENERGY, omologat în România cu certificate de omologare nr.009 PC din 28.05.2019.

PRIMAR,
STAMATOIU ION GRIGORE

INTOCMIT,
ULESCU MARIA DANIELA

Utilajele Primăriei Scoarța, în sprijinul poliției și angajaților de la Drumuri Naționale

Circulația pe DN67 în zona localității Copăcioasa a fost blocată, la jumătatea lunii iunie, după ce un copac a căzut pe carosabil. Arborele a fost lovit de



un trăsnet și a căzut pe drum, blocând circulația.

Zeci de mașini au rămas blocate pe ambele sensuri de mers, până când utilajele Primăriei Scoarța nu au intervenit să îndepărteze copacul.

Ce a mai rămas din copac a fost tăiat cu drujba. Autoritățile locale au sosit în ajutorul poliției și drumarilor.



Alee pietonală, în construcție în zona Raba

Autoritățile locale din Scoarța pregătesc o nouă investiție în infrastructură. De data aceasta este vorba despre o alee pietonală ce va fi modernizată pe o suprafață de 110 ml. Investiția, din buget local, va avea o valoare de 20.000 de lei.

„Era strict necesar să se realizeze această construcție. Oamenii au fost, de altfel, plăcut surprinși când au văzut că în zona respectivă se realizează această investiție. Prin această alee se face, și pentru pietoni, legătura dintre Raba 1 și Raba 2”, a explicat edilul Stamatoiu.



Recomandări privind protecția populației pe timp de caniculă

***Deplasările** sunt recomandate în primele ore ale dimineții sau seara, pe cât posibil prin zone umbrite, alternând deplasarea cu repausul, în spații dotate cu aer condiționat (magazine, spații publice);

***Evitați aglomerațiile**, expunerea la soare, efortul fizic intens între orele 11.00-18.00;

***Purtați haine lejere**, subțiri, deschise la culoare, pălării și ochelari de soare;

***Beți 1,5-2 litri de lichide pe zi**, nu prea reci, apă, sucuri naturale din fructe și ceaiuri calde (soc, mușetel, urzici);

***Mâncați fructe și legume** (pepene, prune, roșii) sau iaurt (echivalentul unui pahar cu apă); mâncați echilibrat și variat insistând pe produsele cu valoare calorică mică;

***Evitați băuturile ce conțin cofeină** (cafea, ceai, cola) sau zahăr (scurile carbogazoase) în cantitate mare;

***Evitați alimentele cu un conținut sporit de grăsimi**, în special de origine animală;

***Nu consumați alcool** – vă deshidratează și vă transformă într-o potențială victimă a caniculei;

***Mențineți legătura cu persoanele în vârstă** (rude, vecini, persoane cu dizabilități), interesându-vă de starea de sănătate a acestora și oferindu-le asistență ori de câte ori au nevoie;

***Nu lăsați copiii/animalele de companie singuri/singure** în autoturisme;

***Cereți sfatul medicului** de familie la cel mai mic semn de suferință, manifestat de dumneavoastră sau copilul dumneavoastră;

***Persoanele care suferă** de diferite afecțiuni își vor continua tratamentul, conform indicațiilor medicului. Este foarte util ca în perioada caniculară să se consulte medicul curant, în vederea adaptării schemei terapeutice la condițiile existente;

***Pentru ameliorarea condițiilor** la locul de muncă se va reduce intensitatea și ritmul activităților fizice, se va alterna efortul dinamic cu cel static și alternarea perioadelor de lucru cu perioadele de repaus, în locuri umbrite ori ventilate corespunzător.

s-a delegat gestiunea serviciului de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu o asociație de dezvoltare intercomunitară, atribuțiile de autoritate tutelară se exercită de către asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale.

art.29, alin.2 - Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

art.30, alin.5 - Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute la art. 29 alin. (13). În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

Art.2. Prezenta se comunică Primarului comunei Scoarța, Institutiei Prefectului Județului Gorj și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet www.primariascoarta.ro;

Nr. 42 / 20.06.2019

BULETIN DE AVERTIZARE

NR.30 din 29 mai 2019

„A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante în culturile de:

FASOLE

Boli: arsura comună (*Xanthomonas phaseoli*), bacterioza fasolei (*Colletotrichum obtectus*).

Dăunători: păduchele negru (*Aphis fabae*), gărgărița fasolei (*Acanthoscelides obtectus*).

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea **tratamentului numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:**

- boli infecție primară
- prezența dăunătorilor

Folosiți unul din produse de protecția plantelor sau amestecurile următoare după caz:

- ORTIVA TOP = 11/ha + FASTAC 10 EC =0,02 % sau
- AZBANY =1 l /ha + FASTAC ACTIVE =0,20-0,25 % sau
- MERPAN 50 WP = 0,25 % + LANATE 20 SL = 1,25 l /ha sau
- BOUILLE BORDELAISE WDG =0,75 % + KARIS 10 CS

(LAIDIR 10 CS)=75ml /ha

Aplicați tratamentul imediat când sunt condiții favorabile de temperatură, fără ploi, zile calme fără vânt pentru a reduce la minim riscul de a ajunge soluția pe culturile din jur.

Perioada optimă de tratament:

- tratamentul I înainte de înflorit
- tratamentul II la începutul formării păstăilor acesta combate gărgărița fasolei.

-tratamentul III se aplică la 10=12 zile de la trat II fază ce coincide cu o ușoară îngălbenire a păstăilor.

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare. Alternați produsele de protecția plantelor pentru a nu se creea forme de rezistență ale agenților de dăunare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de dăunare

avertizați. Referințe:<http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html>-<https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest, iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT. Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mănuierea produselor de protecția plantelor.

Luați măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și utilizare a produselor de protecția plantelor în exploatarea agricolă conform „Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe:<http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-in-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatare.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin **ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.**

Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:

Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:

Data efectuării tratamentului (ziua, luna, anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat					Nume, Prenume pers. responsabil de efect. tratament. Semnătură	Data începerii recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de dăunare: Boli/ Dăunători/ buruieni	Denumirea Ppp folosit	Doza Omologată /doza folosită	Suprafața (ha)	Cantitate Utilizată (kg, l+)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății

BULETIN DE AVERTIZARE

Nr.31 din 29. 05. 2019

„A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante la culturile de:

CEREALE PĂIOASE

Boli foliare și ale spicului: făinare (*Erysiphe graminis*), rugina (*Puccinia spp.*), septorioza (*Septoria spp.*), fuzarioza (*Giberella zeae*) și malura (*Tilletia spp.*)

Dăunători: gândacul bălos (*Lema melanopa* larve), păduchele verde, puricele dungat și alți dăunători sporadici.

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea **tratamentului II la Lema** când s-a depășit PED-ul de 250 larve la mp numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:

Boli - infecție secundară

Dăunători: prezența dăunătorilor

Se recomandă folosirea unuia din amestecurile de mai jos:

MATIZ 250 EW =0,5 l /ha + ALFAMETRIN10 EC

(ALFADONE 10 EC)= 100 ml/ha,

BUMPER 250 EC = 0,5 l /ha + KARATE ZEON =0,150 l /ha sau

AMISTAR =0,75-11 /ha + FURY (MINUET) =0,1 l /ha sau
MIRAGE 45 EC =11/ha + CALYPSO 480 SC= 80 ml/ha

Perioada optimă de tratament: când s-a depășit PED-UL și frecvența gradului de atac la boli (GA peste 10 la sută la rugină, septorioză și făinare), iar pentru malura procent de spice atacate 3-10% spice atacate, când încep deja pierderile de recoltă. Se recomandă efectuarea tratamentului de la apariția frunzei stindard până la înspiccat.

Recomandări: cantitatea de apă la hectar (200-400 l /ha).

Respectați timpul de pauză pentru fiecare produs și nu efectuați tratamente fitosanitare în condiții nefavorabile de mediu: temperaturi scăzute, vânt și ploi. Fermierul trebuie să anunțe PRIMĂRIA și pe toți crescătorii de albine pe o rază de 3 km de locul de unde se execută tratamentul, plantațiile de salcâm sunt în floare.

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de daunare avertizați. Referințe: <http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html> -<https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest, iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT. Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mărirea produselor de protecția plantelor.

Luați măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și utilizare a produselor de protecția plantelor în exploatarea agricole conform „Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe: <http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-in-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatarea.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin **ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.**

Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:

Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:

Data efectuării tratamentului (ziua, luna, anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat					Nume, Prenume pers. responsabil de efect. tratament. Semnătură	Data începerii Recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de daunare: Boli/ Dăunători/ burieni	Denumirea Ppp folosit	Doza Omologată /doza folosită	Suportul (ha)	Cantitatea Utilizată (kg.l-1)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerotează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății

BULETIN DE AVERTIZARE Nr.32 din 29. 05. 2019

„A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante în cultura de:

FLOAREA SOARELUI

Boli: mana (Plasmopara helianthi), patarea brună a frunzelor (Septoria helianthi) patarea - necrozarea și frângerea tulpinilor (Phoma oleracea var helianthi tuberosi), putregai alb (Sclerotinia sclerotiorum)

Dăunători: afide (Aphis spp.)

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea tratamentului numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:

- boli infecție primară –prezența dăunătorilor

Folosiți unul din produse de protecția plantelor sau amestecurile următoare după caz:

-TOPSIN 70 WDG =1 kg /ha +ACTARA 25 WG =0,100 kg /ha sau -MIRAGE 45 EC =11 /ha + KARATE ZEON +0,150 l /ha sau -ROVRAL 500 SC = 11/ha + DECIS MEGA 50EW =0,150 l /ha

Perioada optimă de tratament: -I-5 iunie 2019 tratamentul I

-tratamentul II după scuturarea florilor ligulate.

Aplicați tratamentul imediat când sunt condiții favorabile de temperatură, fără ploi, zile calme fără vânt pentru a reduce la minim riscul de a ajunge soluția pe culturile din jur. Alternați produsele de protecția plantelor pentru a nu se crea forme de rezistență ale agenților de dăunare. Respectați timpul de pauză pentru fiecare produs.

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de daunare avertizați. Referințe: <http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html> -<https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT. Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mărirea produselor de protecția plantelor.

Luați măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și utilizare a produselor de protecția plantelor în exploatarea agricole conform „Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe: <http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-in-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatarea.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin **ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.**

Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:

Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:

Data efectuării tratamentului (ziua, luna, anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat					Nume, Prenume pers. responsabil de efect. tratament. Semnătură	Data începerii Recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de daunare: Boli/ Dăunători/ burieni	Denumirea Ppp folosit	Doza Omologată /doza folosită	Suportul (ha)	Cantitatea Utilizată (kg.l-1)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerotează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății

Un milion de lei pentru căminul cultural din Scoarța



Primăria comunei Scoarța a scos la licitație lucrările pentru reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural din satul Scoarța. Lucrările se ridică la circa un mi-

lion de lei, firmele interesate putând depune oferte până pe data de 26 iulie.

„Clădirea prezintă zone de degradare a zidăriei de cărămidă și stare avansată de degradare a șarpantei din lemn.

Instalațiile electrice sunt vechi și

deteriorate și prin recondiționarea clădirii se impune redimensionarea instalației electrice și dezafectarea celei vechi”, se arată în caietul de sarcini.

Pentru încălzirea spațiilor nou amenajate va fi montată o centrală termică pe lemne.

Veterana Alexandrina Haidău, sărbătorită la împlinirea vârstei de 100 de ani

O localnică din satul Bârca, comuna Scoarța, a împlinit 100 de ani.

Autoritățile locale au marcat evenimentul, primarul comunei, Ion Stamatoiu, urându-i personal sărbătoritei să aibă parte de ani liniștiți.

„Am sărbătorit o persoană specială, pe doamna Alexandrina Haidău.

Aceasta a împlinit 100 de ani! La mulți ani înainte și o bătrânețe liniștită din partea noastră, a colectivului Primăriei Scoarța”, a transmis primarul comunei.



Produse realizate:

- ✓ Bolțari,
- ✓ Pavele de diferite culori
- ✓ Bordură

- Bolțarul are următoarele dimensiuni: 15x20x40cm preț - 2 lei/bucată
- Bordura: 50x15x10cm la prețul de 7 lei/bucată
- Pavelele în diferite culori - gri, maro, verde și roșu la prețul de 35 lei/mp

Societatea nu este plătitoare de TVA

Curierul Primăriei Scoarța

Comuna Scoarța, Sat Scoarța, nr. 110

Cod poștal: 217425

Telefon: 0253-280222 Fax: 0253-280222

Url: <http://www.primariascoarta.ro>

Redactor: Anamaria Stoica

Imprimarea: S.C. TIPOGRAFIA PROD COM S.R.L. TÂRGU-JIU

TELEFON: 0253-212.991

Nr. exemplare tipărite: 400