

# Curierul Primăriei Scoarța

Editat de S.C. Gorjeanul S.A.

Nr. 33 • Mai 2019

PUBLICAȚIE LUNARĂ, GRATUITĂ, A PRIMĂRIEI SCOARȚA, ÎNFIINȚATĂ PRIN HOTĂRÂREA DE CONSILIU NR 20/30.08.2016



**Toate ulițele  
din Bobu,  
asfaltate cu 4,2  
miliarde de lei  
vechi fără TVA!**

Pagina 4/5

Pagina 4/5

Obștea  
Moșnenilor  
Colibășeni  
are sediu de lux!  
Construcția a  
costat 8,8  
milioane  
de lei

Festivalul  
Limbii  
Române „Doina  
Maria Cîrstea”-ediția  
a III-a de la Scoarța,  
un succes!

Pagina 8

Reabilitarea  
punii ce  
traversează râul  
Blahnița la Mogoșani,  
cu fonduri locale

Pagina 4/5



**Echipa de handbal fete a  
Școlii Gimnaziale Scoarța, pe podium  
de Zilele Orașului Bumbescți-Jiu**

Pagina 4/5

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii, datorate bugetului local de către persoane fizice**

**Art.1.** Se aprobă scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii, datorate bugetului local de către persoanele fizice, conform Anexei care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Biroul Financiar Contabilitate, Impozite și Taxe locale;

**Art.3.** Prezenta hotărâre va fi comunicată Biroului Financiar Contabilitate, Impozite Taxe Locale, Primarului Comunei Scoarța și Instituției Prefectului –Județul Gorj

Nr. 67 / 21.12.2018

Anexa la H.C.L. nr. 67 din 21.12.2018

**PROCEDURĂ**

**privind aprobarea scutirii la plata majorărilor și a penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale și celor bugetare asimilate acestora, constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii datorate bugetului local de către persoanele fizice**

**Art. 1. Dispoziții generale**

(1)Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice care, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, datorează majorări/penalități de întârziere bugetului local al comunei Scoarța, reprezentând creanțe fiscale și bugetare asimilate acestora, stabilite conform prevederilor Codului fiscal și Codului de procedură fiscală.

(2)Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ-teritorială a comunei Scoarța și va fi adoptată prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Scoarța.

**Art.2. Obiectivul și scopul procedurii**

(1)Obiectivul prezentei proceduri constă în atragerea de venituri cu celeritate la bugetul local și sprijinirea contribuabililor aflați în dificultate financiară, prin acordarea scutirii la plata majorărilor de întârziere și a penalităților generate de neachitarea de către persoanele fizice a impozitelor și taxelor locale.

**Art.3. Durata aplicării procedurii**

(1)Prezenta procedură se aplică de la data adoptării hotărârii Consiliului Local al comunei Scoarța **până la data de 30.06.2019.**

**Art.4. Condiții de eligibilitate a procedurii**

(1)Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedură sunt cele prevăzute de art. 185 alin.1 , lit. b din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, reprezentând scutiri de majorări / penalități de întârziere.

(2)Scutirea se aplică majorărilor/penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale și bugetare, menționate la art.1 **stînse până la data de 30.06.2019 inclusiv.**

(3)Pot beneficia de scutirile prevăzute în prezenta procedură persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

**a) sting integral, pana la data de 30.06.2019, inclusiv, obligatiile fiscale si bugetare, constand in impozite si taxe locale, taxe speciale, chirii, redevențe și amenzi contravenționale restante la data achitării;**

**b) depun cererea pentru a beneficia de aceste facilități, până la data de 30.06.2019 inclusiv, sub sancțiunea decăderii.**

(4) Prezenta procedură se aplică și contribuabililor care figurează în sold cu majorări/penalități de întârziere și depun cerere pentru acordarea scutirii până la data de 30.06.2019, inclusiv.

**Art. 5. Modalitatea de implementare a procedurii**

(1)Pentru a beneficia de scutire, solicitanții vor depune cererea la sediul Primăriei comunei Scoarța până la data de 30.06.2019, inclusiv.

(2)Cuantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorărilor /penalităților de întârziere aferente impozitului și/sau taxei, chiriei sau redevenței achitate integral, în condițiile prezentei proceduri.

(3)Cererea privind scutirea la plata majorărilor /penalităților de întârziere aferente impozitelor, taxelor locale va fi analizată în termen de 30 zile de la data înregistrării la primăria comunei Scoarța.

În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către inspectorul de specialitate care va fi supus spre aprobare **Primarului comunei Scoarța.**

La referat se vor anexa dovezile de achitare a creanțelor principale.

În baza referatului de acordare/neacordare, va fi emisă de către compartimentul impozite și taxe decizia de acordarea/neacordarea facilităților.

(4) Operarea efectivă a facilităților acordate se va face în baza referatului aprobat de către primarul comunei Scoarța și a deciziei de anulare a majorărilor / penalităților de întârziere aferente obligațiilor de plată, datorate bugetului local al comunei Scoarța pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură, despre acest lucru fiind înștiințat titularul cererii.

(5) **Primăria comunei Scoarța**, prin biroul de specialitate, verifică îndeplinirea condițiilor privind acordarea facilității, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei proceduri.

(6) În cazul în care persoana fizică nu este eligibilă, raportat la condițiile prezentei proceduri, serviciul de specialitate îi comunică în scris acest lucru.

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Scoarța, județul Gorj, pentru perioada 2019-2024**

**Art.1.**Se aprobă Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Scoarța, județul Gorj pentru perioada 2019-2024, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.2.**Compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scoarța, județul Gorj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. 32 / 16.05.2019

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea închirierii directe a terenului în suprafață totală de 968 mp către OMV PETROM S.A. pentru ca acesta să finalizeze proiectul „Lucrări de abandonare de suprafață sonda 790 Colibași”**

**Art.1.**Se aprobă închirierea directă a terenului în suprafață totală de 968 mp pe o perioadă de 2 ani cu posibilitatea prelungirii către OMV PETROM S.A. pentru ca acesta să finalizeze proiectul „Lucrări de abandonare de suprafață sondă 790 Colibași” conform planului de situație anexa 1 și care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.2.**Se aprobă raportul de evaluare nr.165 din 11.04.2019 întocmit de S.C. Consulting Company s.r.l. pentru închirierea directă a terenului în suprafață totală de 968 mp conform anexă 2;

**Art.3.**Se aprobă cuantumul chiriei de 1,5 lei/mp/lună, chirie ce va fi actualizată anual (an contractual) cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică;

**Art.4.**Se mandatează primarul Comunei Scoarța, dl.Stamatiu Ion-Grigore ca în numele și pentru Comuna Scoarța să încheie și să semneze contractul de închiriere cu solicitantul respectiv - OMV PETROM S.A. pentru ca acesta să finalizeze proiectul „Lucrări de abandonare de suprafață sondă 790 Colibași”;

**Art.5.**Prezenta se comunică Primarului comunei Scoarța, Instituției Prefectului Județului Gorj și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet [www.primariascoarta.ro](http://www.primariascoarta.ro) ;

Nr. 33 / 16.05.2019

**HOTĂRÂRE**

**privind stabilirea amplasamentului de depozitare a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții și a biodeșeurilor**

**Art.1.**Aprobă stabilirea amplasamentului de depozitare a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții și a biodeșeurilor situat pe teritoriul UAT Scoarța, sat Bobu identificat în Tarlăua 2, Parcela 8 conform planului cadastral - anexa 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.2.**Hotărârea după trassemnarea pentru legalitate de către secretarul comunei, se va comunica în termenul prevăzut de lege Instituției Prefectului-Județul Gorj în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și primarului pentru executarea prevederilor acesteia;

Nr. 34 / 16.05.2019

**HOTĂRÂRE**

**privind execuția bugetului local la data de 31.03.2019**

**Art.1.** Se aprobă execuția bugetului local la data de 31.03.2019 conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Secretarul comunei SCOARȚA va comunica prezenta hotărâre instituțiilor, autorităților și persoanelor interesate.

**Nr. 35 / 16.05.2019**

**Anexa la HCL nr. din data de 16.03.2019**

**CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL LA 31.03.2019**

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări/Plăți
<b>TOTAL VENITURI</b>				
		<b>15.186.210</b>	<b>1.702.710</b>	<b>1.336.495</b>
1	03.02.18 imp. ven. transf. propr. imob	4.000	1.000	674
2	04.02.01 cote def. imp. pe ven.	481.000	121.000	79.256
3	04.02.04 sume aloc. de Cons. Jud.	603.000	151.000	-
4	04.02.05 sume repartizate din fondul la dispoziția Cons. Jud.	600.000	150.000	-
5	07.02.01.01 imp. cld. PF	114.000	29.000	78.042
6	07.02.01.02 imp. cld. PJ	17.000	4.500	10.693
7	07.02.02.01 imp. teren PF	123.500	31.000	77.785
8	07.02.02.02 imp. teren PJ	2.500	1.000	2.539
9	07.02.02.03 imp. teren extravilan	132.000	33.000	90.099
10	07.02.03 tx. judiciara timbru	13.000	4.000	3.403
11	11.02.02 sume def. din TVA descentr.	222.210	206.210	342.237
12	11.02.05 sume def. TVA pentru drumuri	-	-	-
13	11.02.06 sume def. TVA echilibr.	2.954.000	739.000	334.251
14	16.02.02.01 imp. auto PF	146.000	37.000	100.495
15	16.02.02.02 imp. auto PJ	8.000	2.000	3.309
16	16.02.03 taxe și tarife pt. eliberarea de licențe și aut. de funcționare	-	-	163
17	18.02.50 alte imp. și taxe	54.000	14.000	10.189
18	30.02.05.30 ven. din concesiuni și închir.	14.000	4.000	1.206
19	33.02.28 ven. din recup. chelt. jud.	6.000	2.000	865
20	34.02.00 taxe extrajudiciare de timbru	-	-	15
21	35.01.02 ven. din amenzi	161.000	41.000	33.035
22	36.02.06 taxe speciale	260.000	80.000	122.764
23	37.02.03 vărsăminte din secțiunea de funcționare pt. finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	-645.640	-89.000	-51.422
24	40.02.14 Sume din excedentul bugetului local	-	-	-
25	42.02.34 subv. incalz. loc.	3.000	1.000	512
26	42.02.41 subv. de la bug. de stat pentru finanțarea sănătății	185.000	47.000	43.881
27	42.02.41 subv. de la bug. de stat pentru finanțarea sănătății	185.000	47.000	43.881
28	42.02.65 finanțarea Programului National de Dezvoltare Locala	7.807.000	-	-
29	43.02.31 sume alocate din bug. AFIR, pt. sustinerea proi. Din PNDR2014-2020	185.000	-	-
30	43.03.34 sume alocate din bugetul ANCPJ pt. finanț. lucrărilor de înreg. sistem. din cadrul Progr. național de cadastru și carte funciara	103.500	-	-
31	48.02.04.01 sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	973.000	-	-
<b>EXCEDENT</b>				
		<b>16.056.070</b>	<b>2.176.210</b>	<b>1.166.828</b>

**Lista consilierilor locali ai Consiliului Local Scoarța**

1. ANDREI VIRGIL - Comuna Scoarța, sat Budieni;
2. ARCUȘ MIHAI - viceprimar - Comuna Scoarța, sat Cerātu de Copăcioasa
3. CIUGUDEAN GHEORGHE - Comuna Scoarța, sat Lazuri
4. COCHECI ION - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
5. COSTAICHE PETRE - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
6. COTÎRLĂU AURELIAN - Comuna Scoarța, sat Mogoșani
7. DĂNĂRĂȘCU MARIUS - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
8. MACAVEI GEORGE-LUCIAN - Comuna Scoarța, sat Scoarța
9. NEFEROIU PANTILIMON - Comuna Scoarța, sat Pișteștii din Deal
10. POPESCU ANGHEL - Comuna Scoarța, sat Copăcioasa
11. POPETE VIOREL - Comuna Scoarța, sat Budieni;
12. VÎRJAN CONSTANTIN - Comuna Scoarța, sat Bobu;
13. VÎRJAN SORINEL - Comuna Scoarța, sat Bobu

**A.1. CONTUL DE EXECUȚIE AFERENT VENITURILOR SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE A BUGETULUI LOCAL ÎN ANUL 2019**

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări/Plăți
<b>TOTAL VENITURI</b>				
		<b>5.575.070</b>	<b>1.613.210</b>	<b>1.284.649</b>
1	03.02.18 imp. ven. transf. propr. imob	4.000	1.000	674
2	04.02.01 cote def. imp. pe ven.	481.000	121.000	79.256
3	04.02.04 sume aloc. de Cons. Jud.	603.000	151.000	-
4	04.02.05 sume repartizate din fondul la dispoziția Cons. Jud.	600.000	150.000	-
5	07.02.01.01 imp. cld. PF	114.000	29.000	78.042
6	07.02.01.02 imp. cld. PJ	17.000	4.500	10.693
7	07.02.02.01 imp. teren PF	123.500	31.000	77.785
8	07.02.02.02 imp. teren PJ	2.500	1.000	2.539
9	07.02.02.03 imp. teren extravilan	132.000	33.000	90.099
10	07.02.03 tx. judiciara timbru	13.000	4.000	3.403
11	11.02.02 sume def. din TVA descentr.	222.210	206.210	342.237
12	11.02.05 sume def. TVA pentru drumuri	-	-	-
13	11.02.06 sume def. TVA echilibr.	2.954.000	739.000	334.251
14	16.02.02.01 imp. auto PF	146.000	37.000	100.495
15	16.02.02.02 imp. auto PJ	8.000	2.000	3.309
16	16.02.03 taxe și tarife pt. eliberarea de licențe și aut. de funcționare	-	-	163
17	18.02.50 alte imp. și taxe	54.000	14.000	10.189
18	30.02.05.30 ven. din concesiuni și închir.	14.000	4.000	1.206
19	33.02.28 ven. din recup. chelt. jud.	6.000	2.000	865
20	34.02.00 taxe extrajudiciare de timbru	-	-	15
21	35.01.02 ven. din amenzi	161.000	41.000	33.035
22	36.02.06 taxe speciale	260.000	80.000	122.764
23	37.02.03 vărsăminte din secțiunea de funcționare pt. finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	-645.640	-89.000	-51.422
24	40.02.14 Sume din excedentul bugetului local	-	-	-
25	42.02.34 subv. incalz. loc.	3.000	1.000	512
26	42.02.41 subv. de la bug. de stat pentru finanțarea sănătății	185.000	47.000	43.881
27	42.02.41 subv. de la bug. de stat pentru finanțarea sănătății	185.000	47.000	43.881
<b>EXCEDENT</b>				
		<b>5.575.070</b>	<b>1.613.210</b>	<b>1.284.649</b>

**A.2. CONTUL DE EXECUȚIE AFERENT CHELTUIELILOR SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE A BUGETULUI LOCAL ÎN ANUL 2019**

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Plăți
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>				
		<b>5.575.070</b>	<b>1.613.210</b>	<b>1.115.406</b>
1	<b>CAP 51.02 - Autorități executive</b>	<b>2.550.070</b>	<b>763.000</b>	<b>556.806</b>
	- cheltuieli de personal	2.030.000	496.000	488.901
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	508.070	267.000	67.905
	- alte transferuri	-	-	-
	- alte cheltuieli	12.000	-	-
	- Plati efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-	-	-3.561
2	<b>CAP 61.02 - Ordine publica și siguranța naționala</b>	<b>4.000</b>	<b>1.000</b>	<b>-</b>
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	4.000	1.000	-
3	<b>CAP 65.02 - Invatamant</b>	<b>259.160</b>	<b>204.160</b>	<b>12.943</b>
	- cheltuieli de personal	30.000	8.000	-
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	157.000	124.000	12.493
	- asistență socială	72.160	72.160	450
	- Plati efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-	-	-
4	<b>CAP 66.02 - Sănătate</b>	<b>186.000</b>	<b>47.000</b>	<b>43.831</b>
	- cheltuieli de personal	185.000	47.000	43.831
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	1.000	-	-
5	<b>CAP 67.02 - Cultura, recreere și religie</b>	<b>142.000</b>	<b>37.000</b>	<b>29.897</b>
	- cheltuieli de personal	55.000	14.000	11.542
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	62.000	23.000	18.355
	- alte cheltuieli-transfer religie, sport	25.000	-	-
6	<b>CAP 68.02 - Asistența socială</b>	<b>1.858.840</b>	<b>399.050</b>	<b>380.779</b>
	- cheltuieli de personal	1.161.000	225.000	220.521
	- asistența socială	697.840	174.050	160.258
	- Plati efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-	-	-
7	<b>CAP 70.02 - Servicii și dezvoltare publica</b>	<b>155.000</b>	<b>40.000</b>	<b>39.005</b>
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	155.000	40.000	39.005
8	<b>CAP 74.02 - Protecția mediului</b>	<b>260.000</b>	<b>80.000</b>	<b>30.000</b>
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	260.000	80.000	30.000
9	<b>CAP 84.02 - Transporturi</b>	<b>160.000</b>	<b>42.000</b>	<b>25.706</b>
	- cheltuieli cu bunuri și servicii	160.000	42.000	25.706
<b>EXCEDENT</b>				
		<b>5.575.070</b>	<b>1.613.210</b>	<b>1.115.406</b>

**B.1. CONTUL DE EXECUȚIE AFERENT VENITURILOR SECȚIUNII DE DEZVOLTARE A BUGETULUI LOCAL ÎN ANUL 2019**

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări
<b>TOTAL VENITURI</b>				
		<b>9.611.140</b>	<b>239.500</b>	<b>51.846</b>
	37.02.04 vărsăminte din secțiunea de funcționare	645.640	239.000	51.422
1	39.02.01 venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor statului	500	500	424
2	42.02.65 finanțarea Programului National de Dezvoltare Locala	7.807.000	-	-
3	43.02.31 sume alocate din bug. AFIR, pt. sustinerea proi. Din PNDR2014-2020	185.000	-	-
4	48.02.04.01 sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	973.000	-	-
5	48.02.04.02 sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori	-	-	-
<b>EXCEDENT</b>				
		<b>9.611.140</b>	<b>239.500</b>	<b>51.846</b>

**B.2. CONTUL DE EXECUȚIE AFERENT CHELTUIELILOR SECȚIUNII DE DEZVOLTARE A BUGETULUI LOCAL ÎN ANUL 2019**

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Plăți
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>				
		<b>10.481.000</b>	<b>563.000</b>	<b>51.422</b>
1	<b>CAP 51.02 - Autorități executive</b>	<b>1.227.000</b>	<b>180.000</b>	<b>26.180</b>
	- cheltuieli de capital	1.227.000	180.000	26.180
2	<b>CAP 67.02 - Cultura, recreere și religie</b>	<b>518.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	- cheltuieli cu pr. cu finanțare din fonduri externe nerambursabile 2014 - 2020	508.000	-	-
	- cheltuieli de capital	10.000	-	-
3	<b>CAP 70.02 - Servicii și dezvoltare publica</b>	<b>426.000</b>	<b>203.000</b>	<b>-</b>
	- cheltuieli de capital	426.000	203.000	-
4	<b>CAP 84.02 - Transporturi</b>	<b>8.310.000</b>	<b>180.000</b>	<b>25.242</b>
	- fonduri externe nerambursabile cadrulul financiar 2014-2020	650.000	-	-
	- cheltuieli de capital	7.660.000	180.000	25.242
<b>EXCEDENT</b>				
		<b>10.481.000</b>	<b>563.000</b>	<b>51.422</b>

## Toate ulițele din Bobu, asfaltate cu 4,2 miliarde de lei vechi fără TVA!



La finalul lunii mai, autoritățile locale din Scoarța au reușit să finalizeze investiția privind reabilitarea și modernizarea ulițelor din satul Bobu.

Este vorba despre o suprafață de 1,5 km în total de drum reabilitat pe fonduri de la bugetul local. Investiția a costat 4,2 miliarde de lei vechi, plus TVA.

Lucrarea a fost realizată de o firmă din Craiova. Edilul localității anunță că lucrarea este la un pas de recepționare, mai fiind necesară realizarea acostamentelor.

„Este pentru prima dată când aceste ulițe din Bobu au fost asfaltate. Cetățenii din localitate sunt foarte mulțumiți și ne-au spus că și-au pierdut speranța că vor mai avea asfalt pe aceste ulițe”, a declarat primarul Ion Stamatiou.

## Reabilitarea punții ce traversează râul Blahnița la Mogoșani, cu fonduri locale

Puntea veche din Mogoșani, ridicată peste Blahnița, utilizată de cetățenii care au terenuri agricole dincolo de râu, a fost reabilitată de autoritățile locale.

Mai exact, primăria a investit doar o sumă modică, de 2000 de lei, în materialele necesare reabilitării vechii construcții, forța de muncă fiind asigurată de angajații ai primăriei.

Puntea devenise un pericol, urmare a faptului că era degradată de trecerea timpului și de intemperii.

Lucrarea s-a finalizat în ultima săptămână a lunii mai. Primarul localității, Ion Stamatiou, susține că investiția era absolut necesară pentru comunitate.



# Obștea Moșnenilor Colibășeni are sediu de lux! Construcția a costat 8,8 milioane de lei

Nici jumătate dintre membrii Obștii Moșnenilor Colibășeni nu au participat, pe 19 mai, la inaugurarea noului sediu al acestei structuri, una dintre cele mai scumpe din județul Gorj, unii spun chiar că din țară. La eveniment au participat, în schimb, reprezentanții autorităților locale, șeful Ocolului Silvic Voineasa, personalul silvic al obștii, conducerea acesteia, avocatul Bogdan Ioan Tudoran care se ocupă de litigiile obștii și chiar și socrul acestuia, preot în județul Alba, care a și slujit la sfințirea edificiului. De fapt, acesta este compus dintr-o sală de ședință, șase birouri, un grup sanitar și anexe.

Obștea Moșnenilor Colibășeni și-a inaugurat noul sediu construit în satul Colibași, comuna Scoarța, la finalul săptămânii trecute.

### Placă cu fondatorii, în sala de ședințe

Evenimentul a debutat cu o slujbă religioasă susținută de trei preoți, doi din



La clădirea cu etaj care a costat 8,8 milioane de lei s-a lucrat mai bine de un an, firma care a realizat edificiul fiind din Târgu-Jiu, lucrarea fiind încredințată direct societății comerciale respective.

De altfel, în ședința de sâmbătă, una cu scânteii, obștea a aprobat alți 1,2 milioane de lei pentru aceeași clădire.

La eveniment a fost prezentă conducerea obștii, chiar dacă aceasta este contestată în instanță, tot Consiliul Reprezentanților și 68 dintre cei 189 de membri ai Obștii.

zună, care au sfințit și o placă ce se află în sala de ședințe a obștii pe care sunt trecuți membrii fondatori și actuala conducere. Inclusiv, avocatul este trecut pe această placă de marmură, acesta motivând în fața audienței că el este cel care s-a implicat în căutarea documentelor care au stat la baza litigiilor de înființare a acestei obști, care fusese înstrăinată unei firme private de către persoane din județele Vâlcea și Gorj.

### Discuții în contradictoriu

Prima ședință în noul sediu a fost una tensionată, deși nu părea asta la începutul

### Personalul obștii va lucra în noul sediu! Cabinet medical încorporat

Obștea are președinte, vicepreședinte, secretar, casier, contabil și personal care răspunde de pădure și de golul alpin. Practic, acești salariați vor munci în sediul care cu tot cu dotări a costat obștea 9 milioane de lei. În incinta noului spațiu a fost prins și un cabinet medical, unde ar urma să fie tratați gratuit membrii obștii și chiar cetățenii din comunitatea locală. Cabinetul nu are încă dotări, ci doar o siglă la intrarea în încăperea care va fi folosită în viitor cu acest scop.

tul evenimentului, de câteva ori avocatul Tudoran amenințând membrii, care au contestat vociferând actuala conducere, cu poliția, asta deoarece anul trecut, cei care formează obștea au ales un nou Consiliu al Reprezentanților și un

reprezentanții Primăriei Scoarța și de cei ai Ocolului Silvic Voineasa.

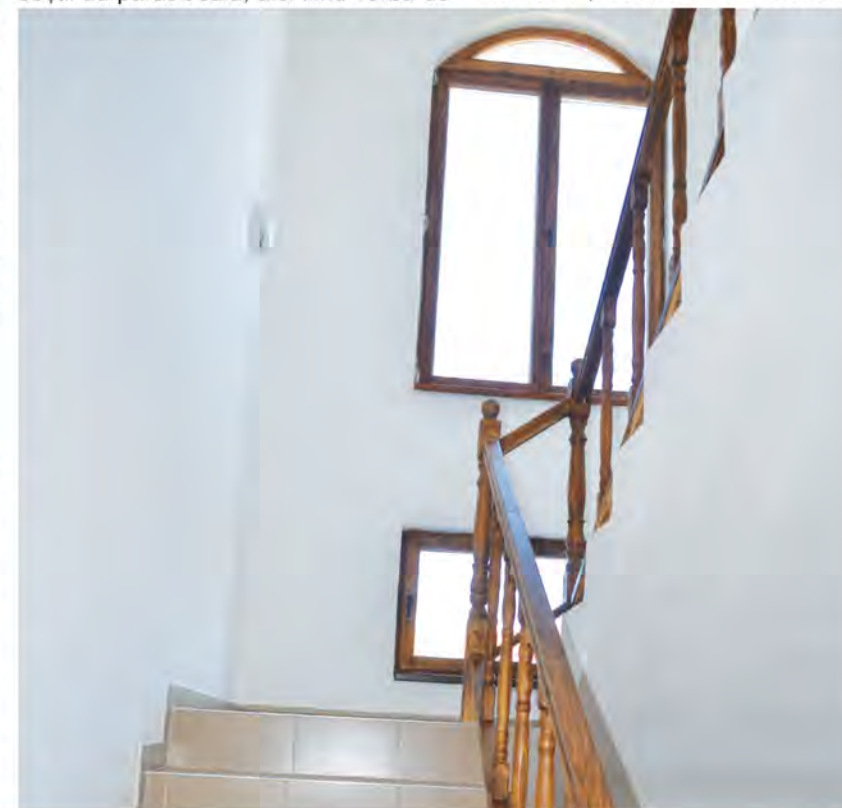
### Buget de 1,1 milioane de lei

S-a votat apoi bugetul de venituri



nou președinte în persoana lui Gabriel Andrița (acesta a fost, de altfel, în sala de ședințe și a menționat că el este, de drept, președinte al obștii). La scurt timp după scrutin, fosta conducere nu a acceptat noii aleși astfel că între părți s-a deschis un litigiu aflat pe rolul Judecătoria Brezoi, unde se află în judecată două dosare civile. Pe timpul discuțiilor în contradictoriu, invitații din afara obștii au părăsit sala, aici fiind vorba de

și cheltuieli al obștii pe 2019, care a cuprins, printre altele, cheltuirea a 100.000 pentru realizarea unei noi stâne, 200.000 de lei pentru Biserica Colibași, 120.000 de lei pentru dotarea sediului, 200.000 de lei onorariu avocat, 10.000 de lei motorina pentru avocat, 10.000 cheltuieli auto, 2000 de lei asigurare auto și ITP-ul mașinii obștii, 7200 de lei chirie pentru sediul vechi și acordarea a 220.000 de



lei pentru membrii obștii sub formă de dividende. Practic, s-au împărțit astfel 1,1 milioane de lei ce vor fi cheltuiți în acest an, salariile personalului obștii ridicându-se la 125.000 de lei, plus contabilul care va încasa 19.000 de lei. Bugetul a fost votat și aprobat cu 11 abțineri. La finalul întâlnirii s-a organizat o masă festivă, obștea plătiind 150 de porții a câte 60 de lei fiecare. Din păcate, la masă au fost doar jumătate dintre cei estimați de organizatori. Obștea Moșnenilor Colibășeni deține 1488 de stânceni de pădure și gol alpin, împărțiți în doi munți, Turcinul Mare și Turcinul Mic, în zona comunei Mălaia, din județul Vâlcea.

## Echipa de handbal fete a Școlii Gimnaziale Scoarța, pe podium de Zilele Orașului Bumbesti-Jiu

În programul manifestărilor de Zilele Orașului Bumbesti-Jiu, organizate în iunie, a fost cuprinsă și o întrecere amicală între echipele de handbal fete Scoarța și cea din Bumbesti-Jiu. Fetele de la Școala Gimnazială Scoarța au câștigat însă meciul și au obținut o cupă.

Primarul localității, Ion Stamatiou, le-a transmis felicitări sportivelor astfel: „felicitări fetelor noastre de la Școala Gimnazială Scoarța pentru victoria obținută la Bumbesti-Jiu”.

Echipa unității de învățământ din Scoarța a fost compusă din următoarele sportive:

1. Brăilescu Alexandra - clasa a VIII-a
2. Moldovan Narcisa - clasa a VIII-a
3. Stoichitoiu Ancuța - clasa a VIII-a
4. Stoiculescu Adelina - clasa a VIII-a
5. Tănăsioiu Ramona - clasa a VIII-a
6. Vlăduțescu Cristina - clasa a VIII-a
7. Neicuși Daria - clasa a VII-a
8. Prandea Nicoleta - clasa a VII-a
9. Boban Denisa - clasa a VI-a
10. Catrinou Ramona - clasa a VI-a
11. Ficiu Andreea - clasa a VI-a
12. Maria Iuliana - clasa a VI-a
13. Popescu Ana Maria - clasa a VI-a
14. Sandu Adelina - clasa a VI-a
15. Alecsioiu Ionela - clasa a V-a
16. Betej Andreea - clasa a V-a
17. Popescu Alexandra - clasa a V-a
18. Sandu Cristina - clasa a V-a



## HOTĂRÂRE privind alegerea președintelui de ședință

**Art.1.** Se alege președinte de ședință, pentru o perioadă de 3 luni (iunie 2019 – august 2019) domnul consilier \_Cotirlău Aurelian\_.

**Art.2.** Prezenta se va comunica Instituției Prefectului Gorj, Primarului Comunei Scoarța și se va aduce la cunoștința publică.

Nr. 36 / 16.05.2019

## HOTĂRÂRE privind organizarea în parteneriat cu Școala Gimnazială Scoarța a Ediției a III-a a Festivalului Limbii Române „Doina Maria Cîrstea” din data de 31.05.2019

**Art.1.** Se aprobă organizarea în parteneriat cu Școala Gimnazială Scoarța a Ediției a III-a a Festivalului Limbii Române „Doina Maria Cîrstea” din data de 31.05.2019;

**Art.2.** Se aprobă alocarea sumei de 1200 lei din bugetul local pentru organizarea în parteneriat cu Școala Gimnazială Scoarța a Ediției a III-a a Festivalului Limbii Române „Doina Maria Cîrstea” din data de 31.05.2019;

**Art.3.** Se împuternicește Primarul Comunei Scoarța cu semnarea parteneriatului menționat mai sus;

**Art.4.** Cu ducere la îndeplinire răspunde primarul și compartimentul financiar-contabilitate.

Nr. 37 / 30.05.2019

### BULETIN DE AVERTIZARE Nr. 27 din 24. 05.2019

„A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante în pomicultură la speciile:

#### CIREȘ ȘI VIȘIN

**Boli: monilioza (Monilinia laxa), ciuruire (Coryneum sau Stigmia carpophilla), pătarea frunzelor de cireș (Blumeriella japi)**

**Dăunători: musca cireșelor sau viermele cireșelor (Rhagoletis cerasi), afide.**

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea **tratamentului numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:**

-boli infecție secundară

- prezența dăunătorilor

Folosiți una din combinațiile de mai jos după caz:

**TELDOR 500 =0,08% (0,8 litri/ha) + DELTAGRI =0,25- 0,3L/HA sau**

**TOPSIN 70 WDG =0,07 % + LASER 240 SC =0,06 % sau**

**BOUILLE BORDELAISE WDG = 0,5 % (5 kg/ha) + CALYPSO 480 SC = 0,02 %sau**

**SCORE 250EC(MAVITA 250 EC) = 0,2 l/ha +VOLIAM TARGO ==0,75 -1,1 l /ha**

Perioada optimă de tratament:

-tratamentul I 25-28 mai

-tratamentul II se va repeta la 8-9 zile de la primul, perioada ce coincide cu maximul curbei de zbor al adulților de Rhagoletis.

**Aplicați tratamentul imediat când sunt condiții favorabile de temperatură, fără ploi, zile calme fără vânt pentru a reduce la minim riscul de a ajunge soluția pe culturile din jur.**

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de daunare avertizați. Referințe: <http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html-https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest, iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT. Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mărirea produselor de protecția plantelor.

Luați măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și uti-

lizare a produselor de protecția plantelor în exploatarea agricole conform „ Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe: <http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-în-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatarea.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin **ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.**

**Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:**

**Nume și prenume fermier/Societate comercială/II.....**

**Domiciliul fermier/Sediul societății.....**

**Fermă(adresa).....**

**Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:**

Data efectuării tratament. (ziua, luna, Anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat				Nume, Prenume pers. responsabile de efect. tratament. Semnătură	Data începerii Recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de daunare: Boli/ Dăunători/ buruieni	Denumirea Ppp folosit	Doza /doza folo- sita	Doza Ormo- logată (ha)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerotează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății

### BULETIN DE AVERTIZARE NR. 28 din 24 mai 2019

„A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante în pomicultură la speciile din grupa:

#### SEMINȚOASE (măr, păr, gutui)

**Boli: rapăn (Venturia i șiVenturia p), monilioza (Monilinia f.și Monilinia 1.) și făinarea mărulei (Podospaera leucotricha).**

**Dăunători: viermele merelor (Carpocapsa pomonella -GI), păduchele lanos(Eriosoma 1.), insecte și omizi defoliatoare afide, acarieni**

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea **tratamentului I G I la viermele merelor numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:**

-boli infecție secundară

-prezența dăunătorilor

Folosiți una din combinațiile de mai jos după caz:

**SCORE 250 SC 0,2 l/ha + CALYPSO 480 SC =0,02 % sau**

**SYSTHANE FORTE = 0,02% + KARATE ZEON(NINJA) =0,015 % sau**

**SHAVIT F72 WDG =0,2 % +KAISO SORBIE 5EG(LAMDEX NEO) =0.015%(0,225 kg/ha în**

**1500 l apa)sau**

**AFFIRM OPTI =2 KG/HA +MERPAN 80 WDG =0,15% +KUMULUS DF =0,3%**

**SIGNUM =0,05% + POLECI =0,03 % -0,05%**

**Aplicați tratamentul când fructele au diametrul de 1 cm și scăderea curbei maxime de zbor a fluturului (Laspeyresia spp)**

**Perioada optimă de tratament: 25-29 mai 2019 trat .I iar trat.II G I la vierme se va repeta la 10-12 zile de la primul.**

La prezența acarienilor peste pragul economic de dăunare de 5 se va folosi alături de una din combinațiile de mai sus și un acaricid: NISSORUN 10 WP =0,03 % sau MILBECNOCK EC =0,05 %.

Aplicați tratamentul imediat când sunt condiții favorabile de temperatură, fără ploi, zile calme fără vânt pentru a reduce la minim riscul de a ajunge soluția pe culturile din jur.

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de daunare avertizați. Referințe: <http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html> -<https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT. Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mânăuirea produselor de protecția plantelor.

Luată măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și utilizare a produselor de protecția plantelor în exploatațiile agricole conform „Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe: <http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-în-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatație.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.

**Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:**

Nume și prenume fermier/Societate comercială/.....

Domiciliul fermier.....

Fermă(adresa).....

Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:

Data efectuării tratam. (Ziua, Luna, Anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat					Nume, Prenume pers. responsabile de efect. tratament. Semnătură	Data începerii Recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de daunare: Boli/ Dăunători/ buruieni	Denu mirea Ppp folosit	Doza logată /doza folo sita	Su pra fața (ha)	Cantit. Utili zate (kg.l-1)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerotează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății

**BULETIN DE AVERTIZARE  
NR. 29 din 24 mai 2019**

„ A preveni este mai simplu decât a vindeca”

Condițiile climatice din ultimele zile pot favoriza apariția și dezvoltarea bolilor și dăunătorilor care pot cauza pierderi importante în pomicultura la speciile din grupa:

**SÂMBUROASE(PRUN ,CAIS,PIERSIC )**

**Boli:** pătarea roșie (Polystigma rubrum ), monilioza (Monilinia fructigena) și ciuruirea frunzelor(Coryneum bejerinckii).

**Dăunători:** viermele prunelor (Laspeyresia funebrana -G I', alte insecte defoliatoare, afide, acarieni, păduchele din San Jose tratamentul III, alte insecte defoliatoare, afide și acarieni.

Pentru prevenire și combatere se recomandă executarea tratamentului I -G I viermele prunelor, tratament ce combate și ceilalți dă-

unători și bolile speciilor pomicele sâmburoase numai pe parcelele pe care s-au realizat următoarele condiții:

- prezența dăunătorilor
- infecție secundară la boli

Folosiți unul din amestecurile sau combinațiile de mai jos după caz:

**BRAVO 500 SC =0,15 % + CALYPSO 480 SC = 0,02% sau SCORE 250 EC =0,015 % +LASER 240 SC =0,06 % (0,06 litri produs comercial la 1000 l apă )**

**sau DITHANE M45 =0,2 % + POLECI = 0,03 -0,05 % ( 30 -50 ml la hl apă)**

**sau TOPSIN 70 WDG =0,07 % + AFFIRM OPTI =2,5 KG/HA**

**Perioada optimă de tratament: 25-29 iulie 2019, iar tratamentul al II-lea se va repeta la 10-12 zile de la tratamentul I.**

**În plantațiile unde se constată prezența acarienilor peste pragul economic de dăunare PED de 3-5 acarieni pe frunză sau 5-10 acarieni pe inflorescență se va folosi un acaricid împreună cu unul din amestecurile de mai sus.**

**NISSORUN 10 WP =0,03 % sau VERTIMEC 1,8 EC =0,1-0,15 % (1-1,5 l/ha)**

**Aplicați tratamentul imediat când sunt condiții favorabile de temperatură, fără ploi, zile calme fără vânt pentru a reduce la minim riscul de a ajunge soluția pe culturile din jur.**

Citiți cu atenție prospectele produselor de protecția plantelor înainte de utilizare.

Se pot utiliza și alte produse de protecția plantelor omologate ce se găsesc în PEST EXPERT cu acțiune similară pentru agenții de daunare avertizați. Referințe: <http://www.madr.ro/ro/fitosanitar.html> -<https://aloe.anfd.ro>, apoi tastați la UTILIZATOR-guest iar la PAROLA -guest și dați căutare în PEST- EXPERT..Folosiți echipament de protecție (halat, ochelari, mănuși, cizme) la mânăuirea produselor de protecția plantelor.

Luată măsuri pentru protecția mediului, a animalelor, respectați normele de lucru cu produse de protecția plantelor, pe cele de sănătate și securitate în muncă. Să se respecte condițiile de depozitare, manipulare și utilizare a produselor de protecția plantelor în exploatațiile agricole conform „Ghidului de bune practici de utilizare și depozitare a ppp., elaborat de Autoritatea Națională Fitosanitară, Referințe: <http://www.madr.ro/norme-de-eco-condiționalitate-în-domeniul-fitosanitar.html>.”

Să păstrați o perioadă de cel puțin 3 ani documentele de evidență contabilă a ppp. depozitate și utilizate în exploatație.

Pentru protecția familiilor de albine împotriva intoxicațiilor cu ppp, respectați măsurile prevăzute prin ORDINUL COMUN nr.45/1991 al MAA, nr. 68/1992 al M.Mediului, nr.15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală, nr. 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor și nr. 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, Legea nr.383/2013 a apiculturii completate cu Protocolul de colaborare nr. 3242/F/21.10.2016 încheiat între M.A.D.R-Autoritatea Națională Fitosanitară și Federația Asociațiilor Apicole din România -ROMAPIS (NR.103/21.10.2016 privind implementarea Agenția Națională Fitosanitară și Asociația Crescătorilor de Albine din România, privind implementarea legislației, în vederea protecției familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu ppp.

**Atenționare! Fiecare utilizator de ppp (persoane fizice sau juridice) trebuie să dețină:**

Registrul privind evidența tratamentelor fitosanitare după următorul model:

Data efectuării tratam. (Ziua, Luna, Anul)	Cultura și locul unde este situat terenul	Timpul aplicării	Tratamentul efectuat					Nume, Prenume pers. responsabile de efect. tratament. Semnătură	Data începerii Recoltării produsului agricol	Nr. și Data Documentului prin care s-a dat în consum populației
			Agentul de daunare: Boli/ Dăunători/ buruieni	Denu mirea Ppp folosit	Doza logată /doza folo sita	Su pra fața (ha)	Cantit. Utili zate (kg.l-1)			

(Conform Reg.CE nr. 1107/2009,art. 67(1))

Producătorul agricol numerotează paginile registrului. La spatele registrului (pe ultima pagină) se menționează câte pagini conține registrul, purtând semnătura (și ștampila, după caz) fermierului sau administratorului societății



# Festivalul Limbii Române „Doina Maria Cîrstea” - ediția a III-a de la Scoarța, un succes!

L a ediția cu numărul trei a Festivalului Limbii Române „Doina Maria Cîrstea”, eveniment organizat de autoritățile locale la finalul lunii mai, și-au dat concursul elevii de la școlile din

## Podiumul concursului:

### Câștigătorii probei de recital

- locul I - Albeni - Vasile Popescu Teodora Sorana
- locul II - Bălănești - Birceanu Eduard
- locul III - Budieni - Boian Simona
- mențiune - Bălănești - Burcă Otilia

### Câștigătorii probei de caligrafie

- locul I - Scoarța - Brăilescu Alexandra
- locul II - Scoarța - Cintează Ana Sofia
- locul III - Albeni - Vasile Popescu Teodora Sorana
- mențiune - Scoarța - Moldovan Narcisa

Bălănești, Albeni, „Voievod Litovoi” Târgu-Jiu și Scoarța.

Peste o sută de persoane au participat la manifestarea culturală care s-a bucurat de sprijinul Inspectoratului Școlar Județean Gorj, inspectorul general Marcela Mrejeru participând la eveniment.

Profesori de la Școala Gimnazială Scoarța și-au adus aportul direct la buna desfășurare a evenimentului.

La finalul concursului, concurenții au primit diplome și cărți.



## Produse realizate:

- ✓ Bolțari,
- ✓ Pavele de diferite culori
- ✓ Bordură

- Bolțarul are următoarele dimensiuni: 15x20x40cm preț - 2 lei/bucată
- Bordura: 50x15x10cm la prețul de 7 lei/bucată
- Pavelele în diferite culori - gri, maro, verde și roșu la prețul de 35 lei/mp

**Societatea nu este plătitoare de TVA**

## Curierul Primăriei Scoarța

Comuna Scoarța, Sat Scoarța, nr. 110

Cod poștal: 217425

Telefon: 0253-280222 Fax: 0253-280222

Url: <http://www.primariascoarta.ro>

Redactor: Anamaria Stoica

Imprimarea: S.C. TIPOGRAFIA PROD COM S.R.L. TÂRGU-JIU

TELEFON: 0253-212.991

Nr. exemplare tipărite: 400